

POPIS PRÁCE V DAŇOVÉ INFORMAČNÍ SCHRÁNCE

Pro poskytování informací daňové správy daňovým subjektům slouží **Daňová informační schránka** (dále jen DIS). Naleznete zde jednak informace o stavu osobního daňového účtu (ODÚ) v členění podle jednotlivých druhů daní, informace shromažďované ve spisu vedeném správcem daně a dále daňový kalendář s přehledem daňových povinností.

Přístup k poskytovaným informacím je umožněn fyzické osobě, která je daňovým subjektem nebo která je oprávněna jménem daňového subjektu nebo za daňový subjekt jednat, na základě její přihlášky. O zřízení daňové informační schránky musí daňový subjekt žádat. Postup zřízení a zpřístupnění, včetně potřebných formulářů je uveden na stránkách [Daňového portálu](#) v sekci Podmínky DIS.

Jak pracovat s daňovou informační schránkou?

Po přihlášení do DIS a po „Výběru“ subjektu se dostanete na úvodní obrazovku DIS. Zobrazí se informace o přihlášené osobě, informace o vybraném daňovém subjektu a informace o daňovém subjektu vedené jednotlivými finančními úřady.

V Informacích o daňovém subjektu na jednotlivých finančních úřadech naleznete:

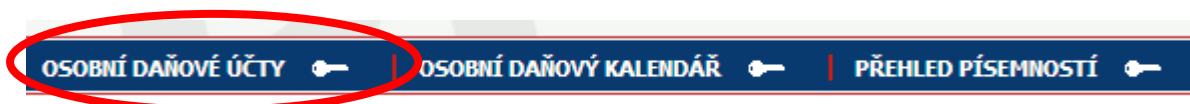
- **Registrace k daním** : přehled účinnosti registrací k daním pro registrované subjekty ze spravujícího FÚ
- **Adresy** : bydliště/sídlo daňového subjektu, adresy pro doručování, adresy provozovny
- **Bankovní účty** : pro registrované subjekty přehled bankovních účtů, které jsou evidovány na finančních úřadech
- **Přístup do daňové informační schránky**: jméno a adresa fyzické osoby, která má povolený přístup k nahlížení do daňové informační schránky
- **Členové skupiny**: pouze pro daňovou informační schránku skupiny DPH je seznam členů skupiny DPH

Jaké informace jsou v daňové informační schránce k dispozici?

Stavy a obraty osobních daňových účtů

Bez nutnosti navštívit finanční úřad máte zpřístupněn **přehled o daňových povinnostech a platbách** na osobních daňových účtech daňového subjektu, který má zřízení DIS a jeho plátcových pokladnách.

Informace o stavech a obrazech osobních daňových účtů získáte pod záložkou „**OSOBNÍ DAŇOVÉ ÚČTY**“.



Ke každému druhu příjmu jsou zobrazeny aktuální stavy (zůstatky) „*ke dni*“ na uvedeném finančním úřadě. Černě je označen kladný nebo nulový zůstatek, **červeně označené jsou nedoplatky**, v závorce je informace o výši posečkané daňové pohledávky, u které doposud neuplynula náhradní lhůta splatnosti. Podrobnější **informace o posečkané dani** dostanete po rozkliknutí položky v závorce:

- zobrazí se přehled vydaných rozhodnutí o posečkání s informací o doručení písemnosti
- po výběru rozhodnutí získáte informace o jednotlivých posečkaných daních s přehledem, od a do kdy je daná daň posečkávána a v jaké výši, event. splatnost a výše jednotlivých splátek daně, bylo-li povoleno rozložení její úhrady na splátky V poslední řádce jsou součty za jednotlivé finanční úřady, v posledním sloupci jsou součty za jednotlivé druhy příjmu na všech finančních úřadech, kde máte aktivní ODÚ.

Účty daňové správy

Druh příjmu	BRNO I	BRNO III	BYSTRICE NAD PERN.	ZNOJMO	Celkem za druh příjmu
	Data ke dni 20.5.2011	Data ke dni 20.5.2011	Data ke dni 20.5.2011	Data ke dni 20.5.2011	
DAŇ SILNIČNÍ		0,00 (0,00)			0,00 (0,00)
DAŇ Z NEMOVITOSTÍ	0,00 (0,00)	- 216,00 (0,00)	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)	- 216,00 (0,00)
DAŇ Z PŘEVODU NEMOVITOSTÍ				- 2 442,00 (0,00)	- 2 442,00 (0,00)
DAŇ Z PŘIDANÉ HODNOTY		- 1 272 566,00 (0,00)			- 1 272 566,00 (0,00)
DAŇ Z PŘÍJMU FYZ. OSOB ZE ZÁVISLÉ ČIN. A FUN. POŽ.		0,00 (0,00)			0,00 (0,00)
DAŇ Z PŘÍJMU PRÁVNICKÝCH OSOB		0,00 (0,00)			0,00 (0,00)
DAŇ Z PŘÍJMŮ FYZ. OSOB VYBÍR. SRÁŽKOU DLE ZVL. S.		17 852,00 (0,00)			17 852,00 (0,00)
DAŇ Z PŘÍJMŮ PRÁV. OSOB VYBÍR. SRÁŽKOU DLE ZVL. S.		0,00 (0,00)			0,00 (0,00)
SPRÁVNÍ POPLATKY		0,00 (0,00)			0,00 (0,00)
CELKEM ZA FINANČNÍ ÚŘAD	0,00 (0,00)	- 1 254 930,00 (0,00)	0,00 (0,00)	- 2 442,00 (0,00)	- 1 257 372,00 (0,00)

Informace o „Zůstatku k určitému dni“ získáte po zadání požadovaného datumu do políčka pod názvem „Účty daňové správy“ (např. 31.12.2009) a klepnete na „Zůstatky ke dni“. Zobrazí se zůstatek k požadovanému dni na Vašich osobních daňových účtech.

Účty daňové správy

31.12.2009 ... **Zůstatky ke dni** Aktuální zůstatky

Pro podrobnější zobrazení jednotlivých obrátů kliknete na řádek daného druhu příjmu, finanční úřad nebo přímo na pole se zůstatkem. Nejprve se zobrazí tabulka se všemi obraty (daňovými povinnostmi a platbami), seříděnými od nejmladšího k nejstaršímu, za období od data uvedeného nad tabulkou. V tabulce obrátů je zobrazen „Finanční úřad“, „Datum“ obratu, „Popis obratu“ a v dalších dvou sloupcích je vyčíslena daňová povinnost/platba v Kč,- , ve sloupcích „Má dát“ a „Dal“.

Další podrobnější informace k popisovanému obratu získáte rozbalením řádku – šipkou dolů v prvním sloupci nebo potvrzením „Rozbalit vše“

Jednotlivé **daňové povinnosti** na osobním daňovém účtu jsou propojeny s detailními informacemi o příslušných písemnostech, na základě kterých daný předpis vznikl. Je zobrazeno **číslo jednacích a název písemnosti, kterým je daňová povinnost stanovena, datum splatnosti předpisu a zdaňovací období.** Kliknutím na **č.j.** se zobrazí další detaily dané písemnosti (např. informace z přiznání nebo vyúčtování daně, informace o prominutí či


posečkání daní). V případě, že návazná písemnost byla zaslána finančnímu úřadu elektronicky, zobrazuje se celý obsah této písemnosti.

Jednotlivé **platby** na osobním daňovém účtu jsou vedle označení **typu platby** propojeny s detailními informacemi platebního styku – **bankovní spojení** (číslo účtu, kód banky, název účtu, variabilní symbol, konstantní symbol).

Pro další výběry obrátů na osobním daňovém účtu je možné použít „**Filtr**“ - po kliknutí na „šipku nahoru u filtru“.

Vybrané obraty osobních daňových účtů

DIS: 11111111, TESTOVANÝ r.o.

Filtr 

Období:

Všechna data od začátku

Za vybrané období

Za zadané období od do

Obraty na ODÚ:

všechny promítnuté

promítnuté platby

promítnuté předpisy

nepromítnuté předpisy

Druh příjmu:

Daň z příjmů fyz. osob ze závislé čin. a tun. pož.

Finanční úřad:













VŠECHNY

Obrat:

VŠECHNY

běžná platba daně/poplatku
předpis zálohy na daň před podáním vyúčtování
přeplatek na dani z ročního zúčtování záloh
záloha na daň předepsaná z vyúčtování daně

Filtrované obraty

	Finanční úřad	Datum	Popis obratu	Má dát	Dal
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	11.5.2007	běžná platba daně/poplatku		4 629,00
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	20.3.2007	předpis zálohy na daň před podáním vyúčtování	11 456,00	
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	2.3.2007	běžná platba daně/poplatku		11 456,00
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	20.2.2007	předpis zálohy na daň před podáním vyúčtování	19 473,00	
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	9.2.2007	běžná platba daně/poplatku		19 473,00
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	22.1.2007	záloha na daň předepsaná z vyúčtování daně	12 956,00	
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	11.1.2007	běžná platba daně/poplatku		12 956,00
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	20.12.2006	záloha na daň předepsaná z vyúčtování daně	8 380,00	
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	11.12.2006	běžná platba daně/poplatku		8 380,00
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	20.11.2006	záloha na daň předepsaná z vyúčtování daně	12 115,00	
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	10.11.2006	běžná platba daně/poplatku		12 115,00
	FÚ NÁMĚŠT NAD OSLAVOU	20.10.2006	záloha na daň předepsaná z vyúčtování daně	9 058,00	

Ve filtru je možné vybírat podle: **Období, Obraty na ODÚ, Druh příjmu, Finanční úřad, Plátcova pokladna (jen v případě, když ji máte) a Obratu** (viz. obrázek výše).

- Období :**
- *Všechna data od začátku* : vyberou se data za aktuální rok a dva roky zpět
 - *Za vybrané období* : vybrat můžete za měsíc, 3 měsíce, půl roku, rok nebo aktuální rok
 - *Za zadané období*: vybrat můžete datum od: do:

- Obraty na ODÚ:** v této volbě si můžete vybrat, které obraty chcete zobrazit:
- *všechny promítnuté*: zobrazí se všechny splatné, zaúčtované daňové povinnosti a platby, které byly připsány na účet správce daně
 - *promítnuté platby* : zobrazí se všechny platby, které byly připsány na účet správce daně
 - *promítnuté předpisy* : zobrazí se všechny splatné, zaúčtované daňové povinnosti
 - *nepromítnuté předpisy* : zobrazí se doposud nesplacené daňové povinnosti (např. zálohy na daň z příjmu, nesplacená daňová povinnost na daň z nemovitosti atd.)

Druh příjmu : můžete vybrat „VŠECHNY“ druhy příjmu nebo můžete vybrat pouze jeden z přednabídnutých druhů příjmu (nabízí se pouze druhy příjmu, které máte aktivní na některém finančním úřadě).

Finanční úřad: můžete vybrat „VŠECHNY“ finanční úřady nebo pouze jeden z přednabídnutých finančních úřadů, kde máte obraty za poslední období.

Plátcová pokladna: přednabídne se k výběru pouze v případech, kdy máte zřízení plátcovu pokladnu. Vybrat můžete obdobně jako u finančního úřadu „VŠECHNY“, pouze zřizovatele nebo konkrétní plátcovu pokladnu.

Obrat: vybrat můžete VŠECHNY obraty nebo jednu z nabízených možností obrátů, které se přednabízí k výběru.

Pro zobrazení **salda** za určité období, je ve filtru nutné zadat:

Období: Za zadané období od: do: (musí být zadáno období od – do)

Obraty na ODÚ: všechny promítnuté

Druh příjmu: vyberete pouze jeden požadovaný druh příjmu

Finanční úřad: vyberete pouze jeden finanční úřad

Obraty: všechny

Kliknutím na „**Zobrazit**“ se zobrazí tabulka všech obrátů za dané období a současně saldo k datu jednotlivých obrátů. Pomocí filtru je možné si vybírat různé varianty pohledů na osobní daňové účty, které je možné si také vytisknout.

Filtr ↑

<p>Období:</p> <p><input type="radio"/> Všechna data od začátku</p> <p><input type="radio"/> Za vybrané období</p> <p><input checked="" type="radio"/> Za zadané období</p> <p>od 1.1.2011</p> <p>do 30.4.2011</p> <p><input type="button" value="Zobrazit"/></p>	<p>Obraty na ODÚ:</p> <p><input checked="" type="radio"/> všechny promítnuté</p> <p><input type="radio"/> promítnuté platby</p> <p><input type="radio"/> promítnuté předpisy</p> <p><input type="radio"/> nepromítnuté předpisy</p>	<p>Druh příjmu:</p> <p>DAŇ Z PŘIDANÉ HODNOTY</p> <p>Finanční úřad:</p> <p>BRNO III</p> <p>Obrat:</p> <p>VŠECHNY</p>
--	--	--

Filtrované obraty

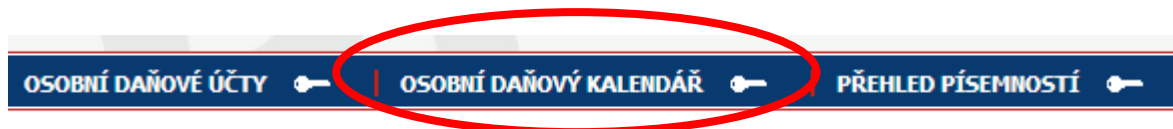
Zůstatek ke dni 31.12.2010 : - 1 955 054,00 Kč Zůstatek ke dni 30.4.2011 : - 1 272 566,00 Kč

Datum	Popis obratu	Má dátí	Dal	Saldo
26.4.2011	příznaná daň	188 560,00		- 1 272 566,00
15.4.2011	úrok z prodlení	454,00		- 1 084 006,00
15.4.2011	úrok z prodlení	877,00		- 1 083 652,00
15.4.2011	úrok z prodlení	3 676,00		- 1 082 976,00
25.3.2011	příznaná daň	74 796,00		- 1 079 299,00
18.3.2011	úrok z prodlení	2 758,00		- 1 004 608,00
18.3.2011	úrok z prodlení	310,00		- 1 001 746,00
7.3.2011	běžná platba daně/poplatku		500,00	- 1 001 486,00
25.2.2011	příznaná daň	60 998,00		- 1 001 986,00
25.2.2011	úrok z prodlení	919,00		- 960 942,00
18.2.2011	úrok z prodlení	1,00		- 960 028,00
18.2.2011	úrok z prodlení	- 1,00		- 960 022,00
18.2.2011	úrok z prodlení	2 364,00		- 960 028,00
25.1.2011	příznaná daň	324 927,00		- 947 659,00
21.1.2011	úrok z prodlení	888,00		- 622 732,00
21.1.2011	úrok z prodlení	1,00		- 621 844,00
21.1.2011	úrok z prodlení	- 9 641,00		- 621 843,00

Osobní daňový kalendář

Osobní daňový kalendář je obdobou běžného elektronického kalendářového systému, který obsahuje termínový přehled úkonů (daňový itinerář), které máte vykonat ve vztahu k české daňové správě.

Informace o osobním daňovém kalendáři získáte pod záložkou „OSOBNÍ DAŇOVÝ KALENDÁŘ“.



V osobním daňovém kalendáři najdete v přehledné podobě **informace o zákonných lhůtách** daňových tvrzení a **lhůtách stanovených správcem daně**, např. o výzvách vydaných správcem daně a dále informace o termínech v oblasti DPH, daně z příjmů právnických a fyzických osob, daně ze závislé činnosti a daně silniční.

V řádku u jednotlivé povinnosti, zaškrtnutím položky „**Splněno**“, lze označit splnění termínu. Výběrová kritéria jsou rozšířena o možnost zadat si přímo den v roce, ke kterému se seznam povinností má zobrazit.

Filtr

Období: <input checked="" type="radio"/> Všechna data <input type="radio"/> Vybraná data za období <input type="radio"/> Za zadané období Období od: <input type="text"/> Období do: <input type="text"/> Zobrazit	Typ termínu: <input checked="" type="radio"/> všechny <input type="radio"/> pouze splatnosti <input type="radio"/> pouze výzvy <input type="radio"/> pouze podání	Druh příjmu: <input type="text"/> Finanční úřad: <input type="text"/> Plátcova pokladna: <input type="text"/>	Sledované období: Od: 31. 03. 2011 Do: 31. 05. 2012
--	--	---	--

Termíny

Splněno (vyplňuje uživatel)	Termín	Popis	Druh příjmu	Finanční úřad	Plátcova pokladna
<input type="checkbox"/>	06.06.2011	Termín reakce na výzvu k odstranění pochybností Daňové přiznání k DPH za 1.čtvrtletí 2011	Daň z přidané hodnoty	Finanční úřad pro Prahu 1	
<input type="checkbox"/>	01.07.2011	Termín podání Daňového přiznání 01.01.2010 - 31.12.2010	Daň z příjmů fyzických osob podávajících přiznání	Finanční úřad pro Prahu 1	

Přehled písemností

Jedná se o období nahlížení do spisové evidence. Tato služba umožňuje elektronické zpřístupnění seznamu písemností z veřejné části spisu. Pro základní informaci o písemnostech vedených ve spisu již není nutné navštívit finanční úřad.

Informace o písemnostech získáte pod záložkou „PŘEHLED PÍSEMNOSTÍ“.



V přehledu jsou jednak písemnosti došlé na finanční úřad, tak písemnosti vytvořené přímo správcem daně. Ke každému spisu jsou k dispozici **detailní informace**, které dokument přesně specifikují.

Filtr a řazení

Období: <input checked="" type="radio"/> Všechna data od začátku <input type="radio"/> Za vybrané období <input type="radio"/> Za zadané období od <input type="text"/> <input type="button" value="..."/> do <input type="text"/> <input type="button" value="..."/>	Odeslané/došlé písemnosti: <input checked="" type="radio"/> Všechny <input type="radio"/> Pouze odeslané z FÚ <input type="radio"/> Pouze došlé na FÚ	Druh příjmu: VŠECHNY Finanční úřad: VŠECHNY
Typ písemnosti: VŠECHNY		
DATUM DORUČENÍ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
<input type="button" value="Zobrazit"/>		

Filtrované písemnosti

Finanční úřad	Subjekt	Číslo jednací	Typ písemnosti	Odeslaná/došlá	Datum doručení
---------------	---------	---------------	----------------	----------------	----------------

K **došlým** písemnostem najdete:

- „**Všeobecné informace**“: o čísle jednacím, typu písemnosti, stavu vyřízení
- „**Informace o doručení**“: o datu doručení na finanční úřad
- „**Odkazy**“: odkaz na vyřizující písemnost nebo doplňující informace (např. zaplacení správních poplatků, ..)
- „**Předpisech vyplývajících z písemnosti**“: když se jedná o daňové tvrzení, z kterého plyne daňová povinnost

U písemností, které byly podány na finanční úřad **elektronickou cestou**, je dostupný celý jejich obsah, který si můžete zobrazit.

K **odeslaným** písemnostem z finančního úřadu najdete:

- „**Všeobecné informace**“: o čísle jednacím, typu písemnosti, subjektu a druhu příjmu
- „**Informace o doručení**“: o doručovací adrese, stavu doručení adresátovi, datu a způsobu odeslání a datu a způsobu doručení

Naleznete zde také případné „**Odkazy**“ na vyřizované došlé písemnosti, daňová řízení nebo predepsané povinnosti, vyplývající z písemnosti.